

## **Wewnętrzne zasady współpracy dotyczące cateringu szkolnego**

1. Zgodnie z intencją firmy cateringowej jeden obiad na dziesięć zamówionych przeznaczony jest dla ucznia, który został zgłoszony do Dyrekcji szkoły, przez rodziców

oraz wychowawcę, a którego sytuacja nie pozwala na korzystanie z odpłatnych obiadów. Wyżej wymienieni uczniowie mają pierwszeństwo w otrzymaniu obiadu z puli dodatkowej.

2. Koordynatorem w wydawaniu obiadów jest pani Agnieszka Popardowska. Dyrektor szkoły informuje ww. pracownika o uczniach zgłoszonych do dodatkowego (nieodpłatnego) obiadu.

3. Pozostające obiady (niewykorzystane) przekazuje się pracownikom szkoły pomagającym podczas wydawania obiadów (panie sprzątające/obsługa szkoły).

4. Jeżeli niewykorzystanych obiadów jest więcej niż obsługi, to należy je przekazać chętnym nauczycielom.

5. Ustala się, iż zgodnie z „Regulaminem korzystania z posiłków w Zespole Szkół Ogólnokształcących Zgromadzenia Córek Bożej Miłości w Bielsku-Białej” z uwagi na wyrzucanie obiadów do kosza lub pozostawianie ich w różnych miejscach na korytarzu, co m.in. zagraża bezpieczeństwu uczniów, rodzice danego ucznia biorą pełną odpowiedzialność za nieszczęśliwe wypadki zaistniałe z udziałem tegoż ucznia i zobowiązują się pokryć szkody zaistniałe w tychże wypadkach.

.....

podpis ucznia

.....

podpis rodzica